



නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය

ඒකාබද්ධ සේවයේ කාර්යාල සේවක සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට බඳවාගැනීම සඳහා ඉල්ලුම්පත් කැඳවීම.

- නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශයේ පවතින කාර්යාල සේවක සේවයේ III වන ශ්‍රේණියේ පුරප්පාඩු සඳහා නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමට ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අනුමැතිය ප්‍රකාශයට අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.
- ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල අනුව කුසලතාව මත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අපේක්ෂකයන්, පවතින පුරප්පාඩු සඳහා පත් කරනු ඇත.
- නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශයේ පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 8. වගුව මගින් දැක්වේ. පත් කරනු ලබන සංඛ්‍යාව හා පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දිනය පත්වීම බලධරයා විසින් නිවේදන කරනු ලැබේ. කිසියම් ඇබැඳුම් සංඛ්‍යාවක් හෝ ඇබැඳුම් සියල්ලම හෝ නොවීමට පත්වීම බලධරයාට බලය ඇත.
- වැටුප :- අංක 03/2016 හා 2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව, කාර්යාල සේවක සේවයේ III, II හා I වන ශ්‍රේණිවලට අදාල මාසික වැටුප් පරිමාණය PL1-2016-ප් රු.24,250/- 10X250/-10X270/-10X300/-10X330/-රු.36,410/- වේ. රු.27,020/-=න් ඔබ්බට යාම සඳහා II වන ශ්‍රේණියට උසස්වීමද රු.29,750/-න් ඔබ්බට යාම සඳහා I වන ශ්‍රේණියට උසස්වීමද රු.32,780/-න් ඔබ්බට යාම සඳහා විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස්වීමද ලබා ගත යුතුය. එම චක්‍රලේඛයේ II වන උපලේඛනයේ සඳහන් පරිදි ගෙවීම් සිදු කරනු ලැබේ.
- තනතුරට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයට නිලධාරීන් යටත් විය යුතුය.
- පළමු පත්වීම් ලැබූ සේවා ස්ථානයේ අවම වශයෙන් වසර 03ක් අනිවාර්යයෙන්ම සේවය කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත් පත්කිරීම් බලධරයා විසින් තීරණය කරනු ලබන යම් සුවිශේෂී හේතූන් මත එම කාලය අවසන් වීමට පෙර යම් නිලධාරියකු මාරු කිරීමට අවශ්‍ය වන්නේ නම්, පත්කිරීම් බලධරයාගේ ඒ සඳහා බලය ඇත.
- සුදුසුකම් :- කාර්යාල සේවක සේවයේ III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරුවලට බඳවාගැනීම සඳහා පහත සඳහන් සුදුසුකම් අදාල වේ.

- (අ) ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු විය යුතුය.
- (ආ) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනයට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ සිටින ස්ථීර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත පත්වීම්ලාභීන් සඳහා උපරිම වයස සීමාව බලපානු නොලැබේ.
- (ඇ) යහපත් චරිතයකින් සහ මනා සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- (ඈ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම්
- අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් ඇතුළුව විෂයයන් හයක් සමත්ව තිබීම.

(ඉ) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතීන්හි V වෙනි පරිච්ඡේදය අනුව රජයේ සේවයට පත් කරනු ලැබීමට තුසුදුසු කැනැන්තෙකු නොවිය යුතුය.

සෑම අයදුම්කරුවකුම තනතුරට අදාල සියලු සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවන දිනයේ හෝ ඊට පෙර හෝ සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.

8. අයදුම්පත් කැඳවීම

පහත වගුවේ සඳහන් පරිදි පවතින කාර්යාල සේවක සේවයේ දක්වා ඇති තනතුරුවල පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා අයදුම්පත් කැඳවේ.

අමාත්‍යාංශය	දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	තනතුර	පුරප්පාඩු ගණන
04	-	-	කාර්යාල සේවක සේවය	04

9. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය

ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අනුමැතිය මත අයදුම්කරුවන්ගේ මූලික සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වන දිනයේදීම පැවැත්වෙන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකදී අයදුම්කරුවන් ලබා ගන්නා ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල තරයේම අනුගමනය කරමින් සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් කාර්යාල සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලැබේ. අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය වීමට කැමති භාෂා මාධ්‍යය පැහැදිලිව අයදුම්පතෙහි සඳහන් කළ යුතු අතර ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය එම භාෂා මාධ්‍යයෙන් පැවැත්වේ.

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබාදෙන පරිපාටිය පහත වගුවේ පරිදි වේ.

නිර්ණායකය		ලකුණු
තනතුරින් ලබා ඇති පළපුරුද්ද (උපරිම වසර 5ක් සඳහා සලකා බලනු ලැබේ.)		10
සන්නිවේදන හැකියාව		5
අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	අ.පො.ස. උසස් පෙළ සමත්ව තිබීම	5
	අ.පො.ස. සා/පෙළ විභාගයේදී ගණිතය, ඉංග්‍රීසි භාෂාව, දෙවැනි භාෂාව සහ වෙනත් රාජ්‍ය භාෂා සඳහා සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම (උපරිම විෂයයන් 5ක් සලකා බලනු ලැබේ.)	10
පෞරුෂය		5
බාහිර ක්‍රියාකාරකම් (ක්‍රීඩා/සමාජ සේවා..... යනාදී)		5
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතා		10
මුළු ලකුණු		50

සටහන - තනතුරට ලබා ඇති පළපුරුද්ද, අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සහ බාහිර ක්‍රියාකාරකම් පිළිගත හැකි සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය. එම සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට වලංගු විය යුතුය.

10. ඉල්ලුම් පත්‍රය පිරවීමේදී ඉතා සැලකිලිමත්ව නිරවද්‍ය තොරතුරු සැපයිය යුතුය. සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේදී යම් අපේක්ෂකයකු තුසුදුසු බව අනාවරණය වුවහොත් ඕනෑම අවස්ථාවක ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කළ හැකිය. අයදුම්කරුවකු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරක් ඕනෑම අවස්ථාවක අසත්‍ය බව පෙනී ගියහොත් හෝ ඔහු/ඇය රජයේ සේවයෙන් පහ කිරීමට පුළුවන.

11.1 නියමිත ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූලව අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඊට අනුකූල නොවන හා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර නොමැති අයදුම්පත් කත්තවයේ පවතින අයදුම්පත් කිසිදු දැනුම්දීමකින් තොරව

ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. නිසි පරිදි අයදුම්පත්‍ර සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සිදුවන හාඩුව අයදුම්කරුවන් විසින් දරා ගත යුතුය.

11.2 අයදුම්පත්‍රය බහා එවන කවරයේ වමන් පස ඉහළ කෙළවරේ “කාර්යාල සේවක සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට බඳවාගැනීම” යන්න සඳහන් කර 2017.03.27 දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි කැපලෙන් පහත ලිපිනයට එවිය යුතුය.

ලේකම්,
නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය,
අංක 354/2,
ඇල්විටිගල මාවත,
නාරාහේන්පිට,
කොළඹ 05

12. මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත නියමිත දිනට හෝ එදිනට පෙර හෝ ඉල්ලුම්පත්‍ර ඉදිරිපත් කර ඇති සියලු අයදුම්කරුවන් නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. එහෙත් එසේ කැඳවීම අයදුම්කරු මෙම තනතුර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා, නිවේදනය අනුව සුදුසුකම් නිබන්දනය පරීක්ෂා කරන අවස්ථාවේ අවශ්‍ය සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් එම අයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ.

13. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාවය සනාථ කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලියකියවිලිලිපි එකක් සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පත
- වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය

14. මෙහි සඳහන් නොවන යම් කරුණක් වෙතොත්, ඒ සම්බන්ධව ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තීරණය කරනු ඇත. සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙම නිවේදනයේ සඳහන් පොදු නීති රීති අනුව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිනු ඇත.

ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ නියෝග පරිදි

 (අමාත්‍යාංශ ලේකම්)

2017.....අංක...../.....දින
 නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය
 අංක 354/2
 ඇල්විටිගල මාවත
 නාරාහේන්පිට
 කොළඹ 05

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

කාර්යාල සේවක සේවයේ III ශ්‍රේණියට බඳවාගැනීම

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

අයදුම් කරන භාෂා මාධ්‍යය

සිංහල - 2

දෙමළ - 3

ඉංග්‍රීසි - 4

සේවය කිරීමට මනාපය දක්වන අමාත්‍යාංශය :

දෙපාර්තමේන්තුව :

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය :

- මුලකුරු සමග නම :
- සම්පූර්ණ නම :
- ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
- ස්ථීර ලිපිනය :
- ස්ත්‍රී / පුරුෂභාවය : ස්ත්‍රී - 1 පුරුෂ - 2
- උපන් දිනය : වර්ෂය මාසය දිනය
- දුරකථන අංකය :

8. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

I. පළමුවර ප්‍රතිඵල : වර්ෂය : මාසය :

විෂය	ශ්‍රේණිය	විෂය	ශ්‍රේණිය
1.	6.		
2.	7.		
3.	8.		
4.	9.		
5.	10.		

I. දෙවනවර ප්‍රතිඵල : වර්ෂය : මාසය :

විෂය	ශ්‍රේණිය	විෂය	ශ්‍රේණිය
1.	6.		
2.	7.		
3.	8.		
4.	9.		
5.	10.		

8.1 අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර

I. විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය :

II. විභාග අංකය :

III. ප්‍රතිඵල :

විෂය	ශ්‍රේණිය
1.	
2.	
3.	
4.	

9. වෙනත් සුදුසුකම් :

.....

10. තනතුරට අදාලව ලබා ඇති පළපුරුද්ද :

.....

11. ක්‍රීඩා හා බාහිර ක්‍රියාකාරකම් :

.....

12. ඔබ කවරදාක හෝ කවර හෝ වේදනාවක් සඳහා උපාවේසනින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේද?

(අදාල කොටුවේ ලකුණ යොදන්න) (ඔබ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න) ඔබ නැත

13. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

අ. මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයේ මට සිටින සහයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටීම්. මෙහි යම් කොටස් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ / හෝ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදු විය හැකි අලාභය විදේශා ගැනීමට එකඟ වෙමි. තවද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බවද ප්‍රකාශ කරමි.

ආ. මා විසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත්, පත් කරනු ලැබීමට පෙර තුසුදුස්සකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බවද මම දනිමි.

ඇ. මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි.

දිනය :

අයදුම්කරුගේ අත්සන